

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий КОГАУ ЦОКО
по противодействию коррупции на 01.07.2025
за 1 полугодие 2025 года *

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГАУ ЦОКО (далее – учреждение)		
2	2.1.	Проведение консультативно- методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии	Работа проведена в период с 27.03-19.04.2025	

		коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний		
3	2.4.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Проведен мониторинг 12-28.05.2025 (Протокол №2)	
4	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в	Выполнено 21.03.2025 11.03.2025 (Протокол №1)	

		осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности		
5	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	11.03.2025 (Протокол №1)	
6	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы	Информация за I полугодия размещена до 30.06.2025 (протоколы, отчет за I полугодие 2025г)	

	Документов для заполнения и др.)		
7	5.1. Подготовка отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	30.06.2025	

Ответственный за составление отчета

Юрисконсульт

(должность)



(подпись)

Чикурова Ю.К.

(фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).